

HINDAMISE KORRALDUS PÄRNU-JAAGUPI GÜMNAASIUMIS

Kehtiv alates 01.09.2011

Pärnu-Jaagupi Gümnaasiumis on trimestrid.

I trimestri pikkus on 13 nädalat,

II trimestri pikkus 12 nädalat

III trimester 11 nädalat.

I-III klassis antakse hinnangute leht kaks korda õppeaasta jooksul: jõuludeks ja õppeaasta lõpuks.

Lähtudes Põhikooli Riikliku õppekava 8. jao § 21(4) kasutatakse hindamissüsteemina tähtsüsteemi alates 5. klassist, mis õpilase koolist lahkumisel tõlgendatakse ümber numbriliseks. 3.-4. klassis valib hindamissüsteemi klassijuhataja, teavitades sellest teisi aineõpetajaid.

Lähtudes Põhikooli Riikliku õppekava 8. jao § 21(5) kasutatakse Esimeses kooliastmes hinnangute andmist ja kujundavat hindamist.

Hindamine

(1) **Hindamise eesmärk on:**

- 1) toetada õpilase arengut;
 - 2) anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
 - 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
 - 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
 - 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
 - 6) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
- (2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
- (3) Pärnu-Jaagupi Gümnaasium annab õpilasele ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta järjepidevalt e-kooli kaudu ja tunnistusel trimestri lõpus.
- (4) Õpilast teavitatakse hindamise korrast aineõpetaja poolt iga trimestri alguses suuliselt ja e-kooli vahendusel. Õpilasele ja vanematele esitatakse hinnete leht vähemalt kolm nädalat enne trimestri lõppu juhul kui õpilane ja tema vanem ei ole e-kooli kasutajad. Kokkuvõtvad hinded antakse tunnistusel iga trimestri lõpus.
- (5) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse põhikooli kodukorras.

Kujundav hindamine

- (1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisel õppimisel ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut. Tagasisidet annab aineõpetaja e-kooli vahendusel märkuste real.

I kooliastmes ei kasutata tähelist hindamist.

Kujundava hindamise ümbertõlgendamiseks numbriliseks kasutatakse järgmisi märksõnu.

- Hindele “5” (A, B) vastavad järgmised hinnangud: **väga tubli, väga hästi, kiitus**, ja nendega hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi *õpitulemus*), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust maksimaalse hinnanguga, kui õpilane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust. Lisaks hinnatakse õpilaste esinemisjulgust, tunnis kaasa töötamise aktiivsust ja loovust.
- Hindele “4”(C) vastavad hinnangud **hästi, tubli, hea**, millega hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hinnanguga hea, tubli, hästi, kui õpilane on saanud 75–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- Hindele “3” (D, E) vastavad hinnangud **ole hoolsam, püüa paremini, saad paremini** ning nendega hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hinnanguga ole hoolsam, kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

Samad hinnangud kehtivad ka puuduliku või nõrga hinde korral.

(2) Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatuseesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Juhtkond reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

(3) Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

(1) Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.

(2) Hindamisel kasutatakse tähtsüsteemi järgnevalt

1. hinne A ehk “suurepärase” - silmapaistev ja eriti põhjalik aine tundmine, vaba ja loov õpitulemuste rakendamise oskus, ulatuslik iseseisev töö, mitmekülgne õppekirjanduse tundmine. Hindega A hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi *õpitulemus*), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „A”, kui õpilane on saanud 96-100 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust

2. hinne B ehk “väga hea” - õppeaine teoreetilise ja rakendusliku sisu väga hea tundmine õppeprogrammi mahus; väga hea õpitulemuste rakendamise oskus. Vastustes on ilmnunud eksimused, mis ei ole sisulised ega põhimõttelised. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „B”, kui õpilane on saanud 90-95% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

3. hinne C ehk “hea” – õppeaine teoreetilise ja rakendusliku sisu hea tundmine, hea õpitulemuste rakendamise oskus. Aine sügavamates ja detailsemates osades avaldub mõningane ebakindlus ja vastuste ebatäpsus. Hindega C hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „C”, kui õpilane on saanud 75-89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

4. hinne D ehk “rahuldav” - õppeaine olulisemate teoreetiliste ja rakenduslike printsiipide, faktide ja meetodite tundmine ning nende rakendamise oskus tüüpolukordades, kuid vastustes avalduvad märgatavad puudujäägid ning ebakindlus. Rahuldavat hinnet tuleb lugeda küllaldaseks õppeprotsessi normaalse jätkamise seisukohalt. Hindega D hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „D”, kui õpilane on saanud 74-60% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

5. hinne E ehk “kasin” - õpilane on omandanud miinimumteadmiste taseme, kuid nende teadmiste rakendamisel esineb tõsiseid puudujääke. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „E”, kui õpilane on saanud 50-59% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

6. hinne F ehk “puudulik” - õpilasel puudub miinimumteadmiste tase. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindega „F”, kui õpilane on saanud alla 50% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

Tähed arvestatakse numbriteks ümber järgnevalt

AB = 5

C = 4

DE = 3

F = 2

„2” 20–49%

„1” 0–19%.

„A“ 96 % - 100 %

„B“ 90 % - 95 %

„C“ 75 % - 89 %

„D“ 60 % - 74 %

„E“ 50 % - 59 %

„F“ - 49 %

(3) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega „puudulik”, sellele lisatakse juurde selgitus e-kooli märkuste reale.

(4) Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.

(5) “0” (Ootel) on kasutusel perioodi jooksul esitamata töö märkena e-koolis. Hinne parandatakse, kui õpilane töö sooritab.

Kokkuvõtvad hinded ja järgmise klassi üleviimine

Kokkuvõttev hindamine on hinnete koondamine trimestrihinneteks ning trimestrihinnete koondamine aastahinneteks.

Trimestrihinne koosneb vähemalt kolmest hindest. Trimestrihinded pannakse välja vastavalt kooli hindamismäärusele.

Iga ainekomisjon töötab välja oma hindamisstrateegia, lähtudes kooli hindamisjuhendist.

Igal õpetajal on õigus kasutada oma süsteemi, lähtudes ainekomisjoni põhimõtetest.

Õpetaja ja ainekomisjon teavitavad õpilasi, klassijuhatajaid ja direktsiooni oma hindamissüsteemist ja kokkuvõtvat hinnet kujundavatest teguritest.

(2) Õpilast ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemat teavitatakse kokkuvõtvatest hinnetest tunnistusel iga trimestri lõpus ja e-kooli vahendusel.

(3) I kooliastmes kasutatakse kokkuvõtva hindamisena kaks korda õppeaastas (enne jõule ja kooliaasta lõpus) kirjeldavate sõnaliste kokkuvõtvate hinnangute andmist, millel ei pea olema numbrilist ekvivalenti. Kokkuvõtvad hinnangud esitatakse paber kandjal selleks vastal tunnistusel.

(4) Kui õppeperioodi keskel on õppeaine trimestrihinne või -hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde või -hinnangu väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „F“ „nõrk“ või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.

(5) Õpilasele, kelle trimestrihinne on „F“ „puudulik“ või „nõrk“, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt logopeediline abi, parandusõpe jm) vastavalt kooli õppekavas sätestatule, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

(6) Kokkuvõtvatehinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmise klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmise klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu.

(7) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

(8) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

(9) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

(10) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

Põhikooli lõpetamine

(1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

(2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
- 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

(3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

(4) Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes õpib keelekümblusklassis või kes asus eesti õppekeelele koolis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami.

(5) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina. Koolieksami ettevalmistamisel ja hindamisel lähtutakse §-des 20–22 sätestatust.

(6) Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses. Koolid, kus rakendatakse mittestatsionaarset õppevormi, on kohustatud looma võimaluse kooli lõpetamiseks eksternina koolikohustusliku ea ületanud isikule, kes on esitanud koolile sellekohase kirjaliku taotluse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembriks. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.

Üleminekuexami tingimused ja kord

1. Üleminekuexami sooritavad kõik 8., 10. ja 11. klassi õpilased. Üleminekuksamid on ettevalmistav etapp põhikooli või gümnaasiumi lõpueksamiteks.

2. Üleminekuksam peab sisaldama terve õppeaasta olulisemat materjali.

3. Üleminekuexami saavad õpilased valida põhiainetest: matemaatika, eesti keel, kirjandus, keemia, füüsika, inglise keel, vene keel, saksa keel, geograafia, bioloogia, informaatika, ajalugu.

4. Üleminekuexami valikust teatavad õpilased hiljemalt **esimese trimestri lõpuks** õppealajuhatajale.

5. Üleminekueksami hindamine toimub kooli hindamismääruse alusel.
6. Üleminekueksami hinnet ei kasutata kokkuvõtva hindena, seda arvestatakse kokkuvõtva hinde väljapanemisel.
7. Üleminekueksami hinne kantakse klassitunnistusele või õpinguraamatusse selleks ettenähtud lahtrisse numbrilise väärtusega.
8. Õpilane, kelle eksamihinne on puudulik ("1" või "2", gümnaasiumis F) on kohustatud tegema järeleksami hiljemalt 16. juuniks.

Järeltööde ja järelvastamise tingimused ja kord.

1. Igal õpilasel on õigus parandada "puudulikuga"(2, 1, 0 või F) hinnatud tulemust jooksvate ja arvestuslike hinnete hulgas ning kohustus parandada puudulikku kursusehinnet.

2. Hinnet on võimalik parandada käesoleva trimestri jooksul.

Hinnet on võimalik parandada õpetajaga kokkuleppel ühel korral. Parandatud hinne kantakse e-kooli tärniga ning trimestri- või aastahinnete väljapanekul arvestatakse mõlemat hinnet.

4. Õpilasel, kes on arvestusliku töö päeval etteteatanult põhjusega puudunud, on õigus arvestuslik töö sooritada kahel korral. Põhjuseeta puudumise korral on õigus arvestuslik töö sooritada vaid ühel korral.

5. Kui põhikooli õpilane ei soorita järeltööd või vastamist ja tema trimestrihinne on „F“(puudulik” või „nõrk“(“1” või ”2”), siis koostatakse talle selles õppeaines individuaalne õppekava või rakendatakse vastava komisjoni ettepanekul mõnda muud tugisüsteemi. Matemaatikas ja eesti keeles määratakse õpilane õpiabirühma.

6. Õpilane, kes hinnatava ülesande päeval koolist puudus või ei saa tööd põhjendatult kaasa teha, teeb töö õpetajaga kokkulepitud ajal kahe nädala jooksul pärast kooli tulemist. Hinne kantakse e-kooli kaldkriipsuga puudumismärgi järele.

7. Trimestri lõpus võib õpetaja anda pikalt puudunud või oma hinnet parandavale õpilasele üldistava töö kogu trimestri materjali kohta, mida arvestatakse trimestrihinde väljapanemisel.

Tugisüsteemid ja hindamine individuaalse õppekava alusel, diferentseeritud hindamise tingimused ja kord, hindamine kasvatusraskustega õpilaste klassis

1. Puuduliku trimestrihinde „F“(“1” või ”2”) saanud õpilane on kohustatud käima vastava aine konsultatsioonitunnis ja talle osutatakse individuaalset õpiabi vastavalt Pärnu-Jaagupi Gümnaasiumi tugisüsteemide rakendamise korrale.

2. Õpilast, kes õpib individuaalse õppekava järgi, hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ette nähtud hindamise korrale.

3. Diferentseeritult hinnatakse püsiva kirjaliku kõne puudega õpilase kirjalikke töid, kui õpilane saab regulaarselt logopeedilist abi või parandusõpet või kui õpetaja töötab temaga individuaalselt logopeedi nõuannete järgi.

4. Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafialemomaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi, kusjuures ühte liiki vead loetakse üheks veaks.

5. Õpilase arvestuslikult hinnatavatele kirjalikele töödele tehakse märge "Hinnatud diferentseeritult".

6. Hindega „3“ alates 35% punktide arvust on lubatud hinnata õpilasi:
kes õpivad kasvatusraskustega õpilaste klassis;
kes õpivad keha-, kõne-, meelepuuete või psüühikahäiretega laste klassis;
kes õpivad õpiraskustega laste tasandusklassis;
kes õpivad tavaklassis, kuid nõustamiskomisjoni otsusest või hariduslikust erivajadusest lähtuvalt võiksid õppida keha-, kõne-, meelepuuete või psüühikahäiretega laste klassis või õpiraskustega laste tasandusklassis;
kellele rakendatakse parandusõpet;
kelle kodune keel erineb kooli õppekeelest ja kes on Eestis alaliselt elanud vähem kui kolm aastat;
kellele rakendatakse logopeedilist abi.

7. Õpilastele, kes tervislikel või mingitel muudel põhjustel ei saa osaleda kehalise kasvatuses, käsitöö- või tööõpetuse tundides, annab aineõpetaja kokkuvõtva trimestri-, aasta- või kooliastmehinde saamiseks ainespetsiifilise töö. Kokkuvõttev aasta ja kooliastmehinne kantakse e-kooli. Trimestrihindeid võib hinnata hindena „0“, ärapõhjendatuna märkuste reale.

(7) Koduõppel olevate õpilaste hindamine

Haridus- ja teadusministri 11. augusti 2010. a määrus nr 40

1. Koduõppel olevat õpilast hinnatakse talle koostatud individuaalse õppekava põhjal kaks korda õppeaasta jooksul: II ja III trimestri lõpus.
2. Kokkuvõttev aastahinne pannakse välja kahe trimestrihinde põhjal.
3. Koduõppel olevaid õpilasi võib hinnata hindega „3“ alates 35%-st.
4. Oskusaineid (tööõpetus, kunstiõpetus, muusikaõpetus, kehaline kasvatus, arvutiõpetus) hinnatakse üks kord õppeaasta jooksul. Hinnet arvestatakse kokkuvõtva hindena.

(8) Lihtsustatud õppekaval olevate õpilaste hindamine ja kooli lõpetamise tingimused ja kord

Vabariigi Valitsuse määrus 16.12.2010 nr 182

1. Põhikooli lihtsustatud õppekava järgi õppivate õpilaste hindamine toimub üldistel alustel.
2. Hindamine on sätestatud iga aine ainekavas ja hindamise eesmärgid on õpetaja selgitanud õpilasele ja lapsevanemale.
3. Lihtsustatud õppekava järgi õppiv põhikoolilõpetaja sooritab põhikooli lõpetamiseks järgmised koolieksamid:
 - 1) eesti keele ja kirjanduse (eesti õppekeelega koolis või klassis) või eesti keele (vene

või muu õppekeelega koolis või klassis) eksam;

2) matemaatika eksam;

3) kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine eksam.

Eksami õppeaine ja vormi määrab kooli direktor ning teeb selle põhikoolilõpetajale ja tema seaduslikule esindajale teatavaks hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks.

4. Nimetatud koolieksamid toimuvad kooli direktori määratud ajal.

Arvestuslik hindamine gümnaasiumiastmes

Arvestusliku hindamise meetodid valib õpetaja (kontrolltöö, test, uurimus, referaat, loovtöö, projekt, praktiline töö jne).

Arvestuslik hindamine annab õpilasele ja õpetajale ülevaate teatud teema õpitulemustest kui tervikust, võrdlusvõimaluse õppekavas olevaga ning võimaluse põhjalikumaks analüüsiks ning töö edasiseks planeerimiseks.

Aineõpetaja äranägemisel võib osavõttu maakondlikest olümpiaadidest, konverentsidest, konkurssidest jne võrdsustada ühe arvestusliku hindega.

Üldsätted

Õpetajal on õigus töötada välja oma süsteem õpilaste hindamiseks kursuse vältel.

Õpetaja on kohustatud iga kursuse alguses õpilastele selgitama, kuidas kujuneb selle kursuse hinne, ning tutvustama arvestusele lubamise ning mittelubamise tingimusi. Ülevaade sellest süsteemist on soovitatav esitada ka kirjalikul kujul e-kooli vahendusel.

ARVESTUSTÖÖ JA KURSUSE HINNE

Arvestustöö toimub vastavalt graafikule.

Kokkuvõtva hinde võib välja panna kursuse jooksul saadud hinnete ja/või arvestustöö põhjal.

Arvestustöö sisu ja meetodid valib õpetaja. Kursusehinne pannakse pärast 35 tunni läbimist.

Kooli direktioonil on õigus korrigeerida arvestustöö vormi.

Arvestustöö hinne on oluline hinne. Õpetajal on õigus selle hinde põhjal hinnata kogu kursust.

Arvestustöö ja kursuse üldhinde on õpetaja kohustatud avalikustama järgmise perioodi esimesel päeval kursust kokkuvõtvas tunnis. Õpetaja ei pea arvestustööd tagastama, aga õpilasel on õigus hinnatud arvestustööga tutvuda.

Arvestustöö ja kursuse üldhinde kannab õpetaja e-kooli vastavalt kooli hindamissüsteemile.

Mitteilmumise korral teatab õpilane oma puudumise põhjuse nädala jooksul aineõpetajale.

Põhjusega puudumise korral säilib õpilasel õigus sooritada arvestustöö kahel korral.

Põhjusetu puudumise korral loetakse arvestustöö ebaõnnestunuks ning õpilane on kohustatud sooritama järelarvestuse, st õpilasele jääb õigus sooritada arvestust ainult ühel korral.

UURIMISTÖÖ

Gümnaasiumiõpilane peab sooritama kolme aasta jooksul ühe uurimistöö vabalt valitud aines.

Uurimistööd võib käsitleda kui arvestuslikku tööd, üleminekueksamit või koolieksamit.

Koolieksamina sooritatud uurimistööd on õpilane kohustatud kaitsma koolieksamikomisjoni ees. Töö peab olema vormistatud nõuetekohaselt ja retsenseeritud vähemalt ühe retsensendi poolt. Uurimistöö nõuded on sätestatud kooli õppekavas.

Uurimuse hinnet arvestatakse kursuse- või lõpueksamihindena. Uurimuse koostamisest tuleb anda teada õppealajuhatajale 10. või 11. klassis hiljemalt 15. oktoobriks.

JÄRELARVESTUS

Järelarvestust võib sooritada õpilane, kes ei ole saanud arvestusel positiivset hinnet. Järelarvestused toimuvad reeglina järgmise perioodi kolmandal täisnädalal. Järelarvestusi lubatakse sooritada vaid sama õppeaasta piires. Põhjuseta ettenähtud ajal järelarvestuse võimaluse kasutamata jätmisel kaotab õpilane õiguse järelarvestusele. Kehalise kasvatuse, füüsika, keemia ja bioloogia praktikumide puhul järelarvestusi ei toimu. Üldjuhul saab õpilane järelarvestust sooritada vaid ühel korral. 10. ja 11. klassist võlgu olevat või parandamist vajavat arvestust võib erandkorras kooli direktori loal uuesti sooritada järgmisel aastal. Arvestusele mittelubamise, haiguse vms korral on järelarvestuse aja suhtes võimalik teha erandeid. Sellistest eranditest informeerib õpetaja ka õppealajuhatajat.

HINNETE VAIDLUSTAMINE

Õpilasel on õigus vaidlustada arvestustöö-, järelarvestustöö- ja kursuse üldhinne 10 päeva jooksul hinde teadasaamise hetkest alates.

Vaidlustamine toimub individuaalselt.

See tähendab:

õpilane saab vaidlustada oma hinnet;
vaidlustamisel ei arvestata teiste õpilaste töid ega hindeid;
iga vaidlus lahendatakse eraldi.

Õpilane teatab vaidlustamisest aineõpetajale ja esitab kirjaliku taotluse koos põhjendusega kooli direktorile.

Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

KURSUSTE HINDED

Kursuste hinded kantakse e-kooli ja õpilasraamatusse kooli hindamismääruse alusel. Õpilase lahkumisel koolist tõlgendatakse need ümber viiepallisüsteemi ja antakse õpilasele kaasa lisalehel.

E-kooli pannakse kirja ka mitterahuldavad ja tegemata kursuste ja arvestuste hinded.

Kursusehinde parandamisel kirjutatakse parandatud hinne e-kooli järelarvestusena.

Kui kursusehinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse kooliastmehinde väljapanekul antud kursuse vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «F».

KOOLIASTMEHINNE

Õppeaine kooliastmehinne pannakse välja õppeaine 10.–12. klassi kursusehinnete alusel.

Kohustuslik kursuste arv on 96.

Teistest koolidest tulnud õpilastel kantakse üle varem õpitud kohustuslikud ained. Läbitud kohustuslike kursuste järelvastamist ei nõuta.

Mittekohustuslike ainete ülekandmise otsustab õppenõukogu.

Õppeaines, milles riigieksam toimub väljaspool eksamiperioodi, pannakse 12. klassi õpilasele kooliastmehinne välja enne riigieksami toimumist. Teiste õppeainete kooliastmehinded pannakse välja enne õppeperioodi lõppu. Õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse kooliastmehinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu.

Kooliastmehinde panemisel kasutatakse viiepallisüsteemi, kasutamata märke ”-” ja “+”.

Kooliastmehinde paneb aineõpetaja.
Lõputunnistusele kantakse õppeaine kooliastme hinne.

Gümnaasiumi lõputunnistuse annab gümnaasium õpilasele:

- 1) kelle kooliastmehinded on vähemalt rahuldavad või valikkursuste puhul rahuldavad või arvestatud;
 - 2) kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele või lõikes 4 sätestatud tingimustel eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele (inglise, prantsuse, vene või saksa keeles) riigieksamid.
 - 3) kes on sooritanud vähemalt rahuldavale tulemusele kooli õppekavas sätestatud õppesuunast tulenevat ainevaldkonda või ainevaldkondi ning sotsiaal- ja loodusvaldkonda hõlmava gümnaasiumi koolieksami;
 - 4) kes on sooritanud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö, välja arvatud kooli lõpetamisel eksternina.
- (4) Õpilased, kes on lõpetanud põhikooli vene või muu õppekeelega koolis või klassis ja on asunud õppima eesti õppekeelega gümnaasiumisse või gümnaasiumiklassi, või õpilased, kes on vene või muu õppekeelega gümnaasiumist või gümnaasiumiklassist asunud õppima eesti õppekeelega gümnaasiumisse või gümnaasiumiklassi, võivad valida, kas sooritavad eesti keele või eesti keele teise keelena riigieksami.
- (5) Gümnaasiumi lõpetanuks loetakse ekstern, kes on sooritanud lõikes 3 nimetatud eksamid ning aineksamid nendes kursustes, milles tal puuduvad kursuste hinded või milles ta ei ole tõendanud teadmisi ja oskusi varasema õpi- ja töökogemuse arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses. Koolid, kus rakendatakse mittestatsionaarset õppevormi, on kohustatud looma võimaluse kooli lõpetamiseks eksternina isikule, kes on esitanud koolile sellekohase kirjaliku taotluse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembriks. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.
- (6) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus.

Kooliväline õppetegevus

Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis koolis õpetatava osana, tingimusel et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemusi. (PGS § 17 Kooli õppekava)

P-Jaagupi Gümnaasiumi õpilane võib õppida teatud aineid mõnes muus üldhariduskoolis või huvikoolis, kui on saavutatud kokkulepe vastavate koolide direktoritega. Hindamine toimub õppe toimumiskohas selleks ettenähtud õpetajate poolt vastavalt P-Jaagupi Gümnaasiumi õppekavas ära toodud hindamisalustele. Hinne saadetakse kooli vastava aine õpetajale, kes selle lisab e-kooli hinnete reale ja kokkuvõtvate hinnete reale.